

Regulamin Samorządu Uczniowskiego Publicznej Szkoły Podstawowej nr 16 im. Zofii Nałkowskiej w Opolu

Rozdział I

KOMPETENCJE SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 1.

Samorząd Uczniowski działa na podstawie Art. 55 Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 roku (Dz. U. Nr 95 z dnia 25 października 1991r., poz. 425 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły i niniejszego Regulaminu.
Dz.U.2018.0.996 art.85 – Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r – Prawo oświatowe.

art. 85 ust. 3 i 4 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 59)

§ 2.

Samorząd Uczniowski (SU) tworzą wszyscy uczniowie Szkoły. Samorząd jest jedynym reprezentantem ogółu uczniów Szkoły. Z chwilą odejścia ucznia ze Szkoły automatycznie przestaje on być członkiem Samorządu oraz jego władz.

§ 3.

1. Rada SU jest ciałem przedstawicielskim społeczności uczniowskiej powołanym w celu współdziałania z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców.
2. Zarząd i Rada SU reprezentują interesy wszystkich uczniów. Zasady pracy SU ustala niniejszy regulamin, uchwalony przez Radę SU

§ 4.

1. Główne zadania Samorządu to:
 - 1) obrona praw i godności poszczególnych uczniów oraz całych zespołów klasowych;
 - 2) czynne uczestniczenie w życiu szkoły - współtworzenie obowiązujących zasad, współdziałanie w realizacji dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych zadań szkoły;
 - 3) wdrażanie uczniów do samorządności oraz zachęcanie do aktywnego włączania się w działalność Szkoły
 - 4) organizowanie działalności kulturalno-oświatowej zgodnie z potrzebami uczniów i możliwościami Szkoły;
 - 5) przedstawianie Dyrektorowi i Radzie Pedagogicznej wniosków i opinii dotyczących praw ucznia, współpraca ze szkolnym rzecznikiem praw ucznia;
 - 6) organizowanie pomocy dla uczniów będących w trudnej sytuacji losowej lub mających trudności w nauce.

7) przedstawianie opinii o pracy nauczycieli na wniosek Dyrektora.

§ 5.

1. Samorząd Uczniowski może przedstawiać wnioski i opinie Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi Szkoły we wszystkich sprawach Szkoły, a w szczególności w sprawach dotyczących realizacji celów Samorządu Uczniowskiego oraz podstawowych praw uczniów, do których należą:
 - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania i wychowania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością zaspokajania własnych zainteresowań;
 - 4) prawo redagowania gazetki szkolnej;
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi Szkoły w porozumieniu z jej Dyrektorem;
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu;
 - 7) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę Rzecznika Praw Ucznia.
2. Opinią Samorządu może zasięgnąć dyrektor szkoły przy dokonywaniu oceny pracy nauczyciela (art. 6a pkt. 5 Ustawy „Karta Nauczyciela”).
3. Samorząd posiada swoje LOGO.

Rozdział II

ORGANY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 6.

1. Organami Samorządu Uczniowskiego są:
 - 1) Samorząd Klasowy w składzie:
 - a) Przewodniczący Klasy,
 - b) Zastępca Przewodniczącego,
 - c) Skarbnik,
 - 2) Rada Samorządu Uczniowskiego, której członkowie są wybierani przez klasy – po 3 z każdej klasy począwszy od klasy czwartej;
 - 3) Zarząd Samorządu Uczniowskiego składa się z przewodniczących wszystkich klas począwszy od klasy czwartej.
2. Pracą Zarządu kieruje Przewodniczący SU.
3. Dla realizacji swoich zadań Zarząd SU może powoływać sekcje stałe lub doraźne. Podczas powoływania sekcji Zarząd określa jej nazwę, zakres działalności i kompetencje, okres jej istnienia, przewodniczącego odpowiedzialnego za jej prace oraz skład osobowy. Członkiem sekcji może zostać każdy uczeń szkoły.
4. Przewodniczący SU reprezentuje swoich kolegów wobec nauczycieli i dyrekcji, przewodniczy zebraniom.

5. Zadaniem zarządu jest tak zorganizować pracę, żeby dawała ona jak najlepsze efekty i żeby wszyscy wyborcy mieli poczucie, że wybrali swych działaczy trafnie.
6. W pracy Samorządu Uczniowskiego pomaga nauczyciel opiekun. Jest to doradca, a zarazem rzecznik interesów Samorządu Uczniowskiego na forum Rady Pedagogicznej.

§ 7.

1. Kompetencje organów Samorządu Uczniowskiego:
 - 1) Samorząd Klasowy:
 - a) reprezentuje klasę na zewnątrz, współpracując z Zarządem SU,
 - b) organizuje życie klasy (imprezy pozalekcyjne, dyżury w klasie itp.),
 - c) wraz z wychowawcą rozwiązuje wewnętrzne problemy klasy,
 - d) organizuje pomoc koleżeńską przy udziale wychowawcy.
 - 2) Rada Samorządu Uczniowskiego:
 - a) uchwała Regulamin SU,
 - b) podejmuje uchwały w sprawie dokonywania zmian w Regulaminie,
 - c) podejmuje uchwały w ramach kompetencji SU,
 - d) ustala i zatwierdza plan pracy SU na dany rok szkolny,
 - e) opiniuje wybór opiekuna SU,
 - f) opiniuje wybór Rzecznika Praw Ucznia,
 - g) pomaga w wydawaniu gazetki szkolnej,
 - h) dba o wystrój szkoły, zwłaszcza o gazetkę Samorządu Uczniowskiego.
 - 3) Zarząd Samorządu Uczniowskiego:
 - a) kieruje pracą Samorządu Uczniowskiego,
 - b) wykonuje uchwały Rady SU,
 - c) dokonuje wyboru opiekuna SU po zaopiniowaniu kandydatury w Radzie Samorządu Uczniowskiego,
 - d) dokonuje wyboru Rzecznika Praw Ucznia po zaopiniowaniu kandydatury w Radzie SU,
 - e) czuwa nad terminową realizacją planu pracy,
 - f) pomaga w przygotowaniu i przebiegu imprez i uroczystości szkolnych,
 - g) rozwiązuje sprawy sporne dotyczące uczniów,
 - h) występuje z wnioskami do Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły w ramach swoich kompetencji,
 - i) opiniuje pracę nauczycieli na prośbę Dyrektora.
 - j) Protokołuje spotkanie SU.

Rozdział III

TRYB WYBORU ORGANÓW SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 8.

Samorząd Klasowy wybierany jest przez uczniów klasy zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 stanu klasy w I tygodniu roku szkolnego.

§ 9.

Bezpośrednio po wyborach Samorząd Klasowy wybiera spośród siebie osoby funkcyjne. W przypadku niespełnienia właściwie swoich zadań w ciągu roku lub na swój wniosek oraz gdy funkcja powoduje u ucznia trudności w nauce, uczeń może zostać odwołany z zajmowanego stanowiska. W takim przypadku niezwłocznie dokonuje się wyboru innego kandydata.

§ 10.

Radę Samorządu Uczniowskiego tworzą Samorzady Klasowe.

§ 11.

Kandydatów na Przewodniczącego SU zgłaszają Samorzady Klasowe.

§ 12.

Kandydaci na Przewodniczącego SU muszą spełniać następujące warunki:

- uzyskać przynajmniej dobre oceny z wszystkich przedmiotów nauczania,
- posiadać co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.
- są uczniami klasy ósmej lub siódmej

§ 13.

1. Tryb wyboru Przewodniczącego SU:

- 1) w wyborach biorą udział wszyscy uczniowie klas IV-VIII w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym;
- 2) w celu przeprowadzenia wyborów Rada SU powołuje 4 osobową komisję wyborczą, w skład której nie mogą wchodzić osoby kandydujące;
- 3) nad przebiegiem wyborów czuwa opiekun SU;
- 4) kadencja wszystkich organów SU trwa 1 rok;
- 5) wybory Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego odbywają się we wrześniu;
- 6) do dnia ustalonego przez opiekuna SU uczniowie szkoły mogą zgłaszać kandydatury na Przewodniczącego. Zgłoszenie musi zawierać nazwisko kandydata oraz jego pisemną zgodę;
- 7) od dnia ustalonego przez opiekuna SU trwa kampania wyborcza kandydatów, która nie może zakłócać pracy Szkoły. Szczegóły techniczne dot. kampanii wyborczej ustala opiekun w porozumieniu z dyrekcją szkoły;
- 8) kandydaci muszą wziąć udział w otwartym posiedzeniu Rady SU, w czasie którego mają możliwość przedstawienia swojego planu działania oraz odpowiadają na pytania członków Rady;
- 9) przewodniczącym SU zostaje kandydat, który otrzymał największą ilość głosów;
- 10) w przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej największej ilości głosów zarządza się drugą turę wyborów;
- 11) nowy Przewodniczący SU dobiera sobie współpracowników, w osobach zastępcy, skarbnika i sekretarza (pod warunkiem akceptacji tych kandydatów przez opiekuna SU);

- 12) w przypadku zgłoszenia 1 kandydata lub braku zgłoszeń na Przewodniczącego SU nie przeprowadza się kampanii wyborczej, a kandydatowi powierza się obowiązki Przewodniczącego SU;
- 13) wybory Przewodniczącego SU powinny zakończyć się do końca września każdego roku szkolnego;
- 14) obowiązki Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego do czasu jego wyboru pełni Przewodniczący/ca z ubiegłego roku szkolnego.

Rozdział IV

TRYB WYBORU OPIEKUNA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 14.

Kadencja Opiekuna SU trwa 4 lata (nie więcej niż dwie kadencje). Opiekun jest doradcą służącym swoją pomocą i doświadczeniem w pracy Samorządu. Opiekun ma prawo uczestniczenia we wszystkich formach pracy Samorządu.

§ 15.

Kandydatów na funkcję Opiekuna Samorządu Uczniowskiego spośród nauczycieli szkoły zgłasza Rada SU za zgodą zainteresowanego kandydata.

§ 16.

Wyboru Opiekuna SU z ramienia Rady Pedagogicznej dokonuje Zarząd SU w miesiącu czerwcu. Kandydaturę opiniuje Rada SU.

§ 17.

Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza. Wybory są tajne.

§ 18.

Opiekun SU w uzasadnionych przypadkach może złożyć dymisję z pełnionej funkcji. Na jego miejsce Zarząd wybiera nowego Opiekuna. W przypadku niemożności wybrania Opiekuna, nauczyciela do tej funkcji wyznacza Dyrektor Szkoły.

Rozdział V

TRYB WYBORU RZECZNIKA PRAW UCZNIĄ

§ 19.

Kadencja Rzecznika Praw Ucznia trwa 4 lata (nie więcej niż dwie kadencje). Rzecznik Praw Ucznia jest osobą zobowiązaną do obrony praw i godności uczniów i ich grup, a także do reprezentowania ich wobec Dyrekcji i Rady Pedagogicznej

§ 20.

Wyboru Rzecznika Praw Ucznia z ramienia Rady Pedagogicznej dokonuje Zarząd SU w miesiącu czerwcu. Kandydaturę opiniuje Rada SU.

§ 21.

Kandydatów na funkcję Rzecznika Praw Ucznia spośród nauczycieli szkoły zgłaszają uczniowie szkoły za zgodą zainteresowanego kandydata.

§ 23.

Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza. Wybory są tajne.

§ 24.

Rzecznik Praw Ucznia w uzasadnionych przypadkach może złożyć dymisję z pełnionej funkcji. Na jego miejsce Zarząd wybiera nowego Rzecznika. W przypadku niemożności wybrania Rzecznika, nauczyciela do tej funkcji wyznacza Dyrektor Szkoły.

Rozdział VI

TRYB I ZASADY WYDAWANIA OPINII PRZEZ SU

§ 25.

Zarząd SU przedstawia wymaganą opinię w terminie 14 dni od daty wpłynięcia pisemnego wniosku.

§ 26.

W przypadku braku wyczerpujących informacji wśród członków Zarządu SU na temat opiniowanych spraw - Przewodniczący SU powinien uzyskać dodatkowe informacje od Rady SU lub za pomocą ankiet przeprowadzanych w klasach.

§ 27.

Powyższe opinie wpisuje się do protokołu SU.

§ 28.

Przewodniczący SU przedstawia na piśmie opinię w sprawie organowi, który o nią wystąpił. Pismo którego kopia pozostaje w dokumentach SU podpisują Przewodniczący oraz opiekun SU.

Rozdział VII

TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ

§ 29.

Uchwały podejmuje Rada SU zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej 2/3 regulaminowego składu Rady. Uchwały w sprawach osobowych podejmowane są w formie tajnej.

§ 30.

Listę uczestników zebrania Rady oraz jego prawomocność ustala każdorazowo Przewodniczący SU lub Sekretarz SU.

§ 31.

Zebrania i uchwały Rady oraz Zarządu SU są protokołowane. Za prawidłowe jej prowadzenie odpowiada Sekretarz Zarządu, a za realizację uchwał - Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego.

§ 32.

Rada SU przed podjęciem uchwały dotyczącej danej sprawy może zobowiązać Zarząd do przeprowadzenia ogólnoszkolnego głosowania nad tą sprawą lub przeprowadzić właściwe ankiety.

Rozdział VIII

TRYB ODWOŁYWANIA SIĘ OD DECYZJI RADY SU

§ 33.

Jeżeli uchwała SU jest sprzeczna z Regulaminem, Statutem Szkoły lub interesem ucznia Przewodniczący Szkoły zawiesza jej wykonanie i przedstawia sprawę opiekunowi SU.

§ 34.

W przypadku zawieszenia uchwały, o której mowa w Art. 33 opiekun SU i Rada SU w terminie 1 miesiąca od dnia zawieszenia uzgadniają sposób postępowania w tej sprawie.

§ 35.

W sprawach spornych Rada SU i opiekun SU odwołują się do Dyrektora Szkoły. Kwestie rozwiązywania konfliktów pomiędzy organami szkoły reguluje Statut Szkoły.

Rozdział IX

FINANSE SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 36.

1. Samorząd Szkolny może uzyskiwać dochody:
 - a) ze sprzedaży biletów na dyskoteki szkolne,
 - b) z organizowanych zbiórek, loterii fantowych, sprzedaży gadżetów itp.,
 - c) ze sprzedaży surowców wtórnych,
 - d) ze środków przekazanych przez sponsorów,
 - e) z innych źródeł.

§ 37.

Finanse Samorządu prowadzi Skarbnik. Wszelkie operacje finansowe ewidencjonowane. Rejestr przychodów i rozchodów prowadzi Skarbnik przy pomocy opiekuna SU. Środki przechowywane są w kasie sekretariatu szkoły. Samorząd nie prowadzi osobnego rachunku bankowego.

Rozdział X

DOKUMENTY SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO

§ 38.

1. Dokumentację Samorządu Uczniowskiego tworzą:

- 1) Regulamin Samorządu Uczniowskiego;
- 2) Protokoły SU;
- 3) Rejestr dochodów i wydatków;
- 4) Plany pracy;
- 5) Sprawozdania z działalności za I i II semestr.

Rozdział XI

TRYB DOKONYWANIA ZMIAN W REGULAMINIE SU

§ 39.

Wnioski o dokonanie zmian w Regulaminie mogą być składane do Przewodniczącego SU przez minimum 3 członków Rady SU.

§ 40.

Wnioski dotyczące poprawek do Regulaminu SU są omawiane na specjalnie powołanym posiedzeniu Rady SU. O treści zgłoszonych poprawek wszyscy członkowie Rady muszą być poinformowani na piśmie dwa tygodnie przed tym posiedzeniem.

§ 41.

Zmiany w Regulaminie SU uchwała Rada SU w głosowaniu jawnym w trybie podejmowania uchwał.

Rozdział XII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 42.

Uczniowie występujący w obronie praw uczniowskich nie mogą być z tego powodu negatywnie oceniani.

§ 43.

Niniejszy regulamin jest przedstawiany i omawiany we wszystkich klasach przed wyborami kandydatów do Rady SU. Regulamin jest dostępny wszystkim uczniom w bibliotece szkolnej oraz na stronie internetowej szkoły. Każdy członek Zarządu na czas trwania kadencji otrzymuje własny egzemplarz regulaminu.

§ 44.

Samorząd wspomaga w miarę swoich możliwości i kompetencji działalność Szkolnego Rzecznika Praw Dziecka.

§ 45.

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem a dotyczących Samorządu decyduje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z Opiekunem i Zarządem SU.

§ 46.

Regulamin Samorządu Uczniowskiego wchodzi w życie z dniem 17.09.2018r. Zarządzeniem Dyrektora Szkoły o sygnaturze 5/2018/2019. Traci moc Regulamin SU z dnia 24.11.2010r. wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora o sygnaturze 19/2010/2011.

Opole, dnia 14.09.2018r.

Opiekun SU

Przedstawiciele Rady SU